



คู่มือ

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

งานบริการการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ปีการศึกษา 2564

คำนำ

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 “มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 48 ทำให้การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง ซึ่งต้องดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลจนบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรใน มคอ.2 ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการนำไปปฏิบัติ จึงต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการดำเนินงานให้เป็นไปตามกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร องค์กรประกอบด้านหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนดไว้

เพื่อให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2562 งานบริการการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงได้จัดทำคู่มือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาต่อไป

คณะผู้จัดทำ
กุมภาพันธ์ 2565

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1	
บทนำ	1
วัตถุประสงค์การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐาน	3
ผลการเรียนรู้	
ส่วนที่ 2	
ระบบและกลไกและแนวทางการปฏิบัติการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของ	4
นักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้	
แนวปฏิบัติการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐาน	6
ผลการเรียนรู้	
ส่วนที่ 3	
การใช้เครื่องมือ และการรายงานผลการดำเนินงาน	8
เครื่องมือที่ใช้ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ	8
เรียนรู้	
การเขียนรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการ	12
เรียนรู้ของหลักสูตร	
ภาคผนวก	
ตัวอย่างรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์และแบบฟอร์มเครื่องมือที่ใช้ในการทวน	13
สอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้	

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มีประกาศเกี่ยวกับการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยกำหนดให้ทุกหลักสูตร มุ่งเน้นที่มาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต (Learning Outcomes) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการประกันคุณภาพบัณฑิต กระบวนการผลิตบัณฑิต โดยกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตตามที่คาดหวังไว้ ดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวนแนวปฏิบัติของหลักสูตรว่าเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 และมคอ.6 จึงต้องมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การกำกับ การประเมิน การจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร และการประเมินวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

แนวปฏิบัติในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์สามารถทำได้โดยผู้สอน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดรูปแบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในหลักสูตร โดยสามารถใช้ได้หลายวิธี ตามที่เหมาะสมกับรายวิชาและหลักสูตร และเกิดประโยชน์กับผู้สอนในการยืนยันพิสูจน์ว่ามีการดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกัน และมีการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จ การทวนสอบจึงเป็นกระบวนการตรวจสอบหลักฐานด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อยืนยันว่าหลักสูตรได้ปฏิบัติตามผลการเรียนรู้ วิธีการสอนและผลสัมฤทธิ์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่ทางหลักสูตรได้ระบุไว้ใน มคอ.2

มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ข้อ 4.2 กำหนดว่า “คุณภาพของบัณฑิตทุกระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชาต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดและต้องครอบคลุมอย่างน้อย 5 ด้าน คือ

- (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- (2) ด้านความรู้
- (3) ด้านทักษะทางปัญญา
- (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ : สำหรับสาขา/สาขาวิชาที่เน้นทักษะทางปฏิบัติต้องเพิ่มมาตรฐานผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มคอ.2 ของหลักสูตร

แนวคิดการทวนสอบ

การทวนสอบ หมายถึง การดำเนินการหาหลักฐานด้วยวิธีการใด ๆ เช่น การสังเกต การตรวจสอบการประเมิน การสัมภาษณ์ ฯลฯ เพื่อยืนยันพิสูจน์ว่า สิ่งที่กำหนดขึ้นนั้นได้มีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่ง

ของความรับผิดชอบในระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง ซึ่งจะต้องดำเนินการที่ให้ความมั่นใจได้ว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันฯ และมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จนั้นคือต้องมีการทวนสอบ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกอาจต้องการตรวจสอบด้วยว่าได้มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างเพียงพอและเชื่อถือได้

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการหาหลักฐานเพื่อยืนยัน หรือสนับสนุนว่านักศึกษาทุกคนมีผลสัมฤทธิ์การศึกษาตรงตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นอย่างน้อย ซึ่งอาจได้จากผลการประเมินข้อสอบว่าครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ การให้คะแนนตรงตามความจริงการให้ข้อมูลย้อนกลับของผู้สำเร็จการศึกษา การประสบความสำเร็จในการทำงานของผู้สำเร็จการศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิต้องให้แนวทางในการทวนสอบที่สถาบันการศึกษาสามารถเลือกใช้ หรืออาจกำหนดวิธีการทวนสอบร่วมกัน เช่น การสอบออก (Exit Exam) โดยใช้ข้อสอบซึ่งคณาจารย์สถาบันต่าง ๆ ในสาขาวิชาร่วมกันจัดทำ (ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552)

กลยุทธ์ที่ใช้โดยปกติทั่วไปของสถาบันอุดมศึกษาในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากข้อสอบและกระดาษคำตอบของนักศึกษา งานที่รับมอบหมาย แบบประเมินกิจกรรม ฯลฯ การประเมินหลักสูตรโดยนักศึกษา ผู้สอน บัณฑิต ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ ผู้เกี่ยวข้อง และผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชานั้น ๆ โดยการรายงานผลการดำเนินงานเมื่อพบความผิดปกติ การแก้ไขปรับปรุง และการรายงานผล

การทวนสอบมาตรฐานบางส่วนอาจจะดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษา หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีความร่วมมือทางการศึกษา แต่จะมีกระบวนการอย่างไรนั้นขึ้นอยู่กับรายละเอียดของการจัดการและความมีประสิทธิภาพของการดำเนินการร่วมกัน อย่างไรก็ตามสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้มั่นใจว่าจะรักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอ (ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ และการสร้างความเข้าใจไปยังผู้สอน ผู้บริหารระดับสูง และผู้ที่เกี่ยวข้องให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพน่าเชื่อถือ ดังนั้น การทวนสอบไม่เพียงแต่เป็นการประกันคุณภาพของหลักสูตรเท่านั้น แต่ยังเป็นการยืนยันกระบวนการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตามปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมออกสู่ตลาดแรงงานและเป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อไป

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเริ่มตั้งแต่ระดับรายวิชาโดยผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลให้ข้อมูลของหลักสูตรแก่ผู้สอนเพื่อให้เข้าใจถึงปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ถ่ายทอดลงมาสู่ระดับรายวิชา เมื่อผู้สอนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นำส่งรายงานต่อผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับทราบ และเสนอคณะเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ระดับหลักสูตรขึ้นมา

เพื่อพิจารณารายงาน เอกสาร และหลักฐานประกอบ แล้วสรุปนำส่งรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำส่งรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ต่อคณะรับทราบ โดยให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ระดับคณะซึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารคณะ เมื่อดำเนินการในระดับคณะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงส่งรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

วัตถุประสงค์การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์นี้นักศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาและหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งในความรับผิดชอบของผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากการทวนสอบจะสะท้อนผลรายวิชาและหลักสูตรโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อประเมินระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่แต่ละรายวิชาได้รับจากการกระจายความรับผิดชอบจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้สอนผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงข้อบกพร่องหรือส่งเสริมจุดเด่นของผู้เรียนเพื่อพัฒนาตนเองต่อไป
2. เพื่อประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนสำหรับผู้สอนในการพัฒนาปรับปรุงการสอนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ให้ดีกว่าเดิม
3. เพื่อประเมินประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทางการศึกษา ผลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอนการติดตามประเมินผลและการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ส่วนที่ 2

ระบบและกลไก แนวทางการปฏิบัติการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

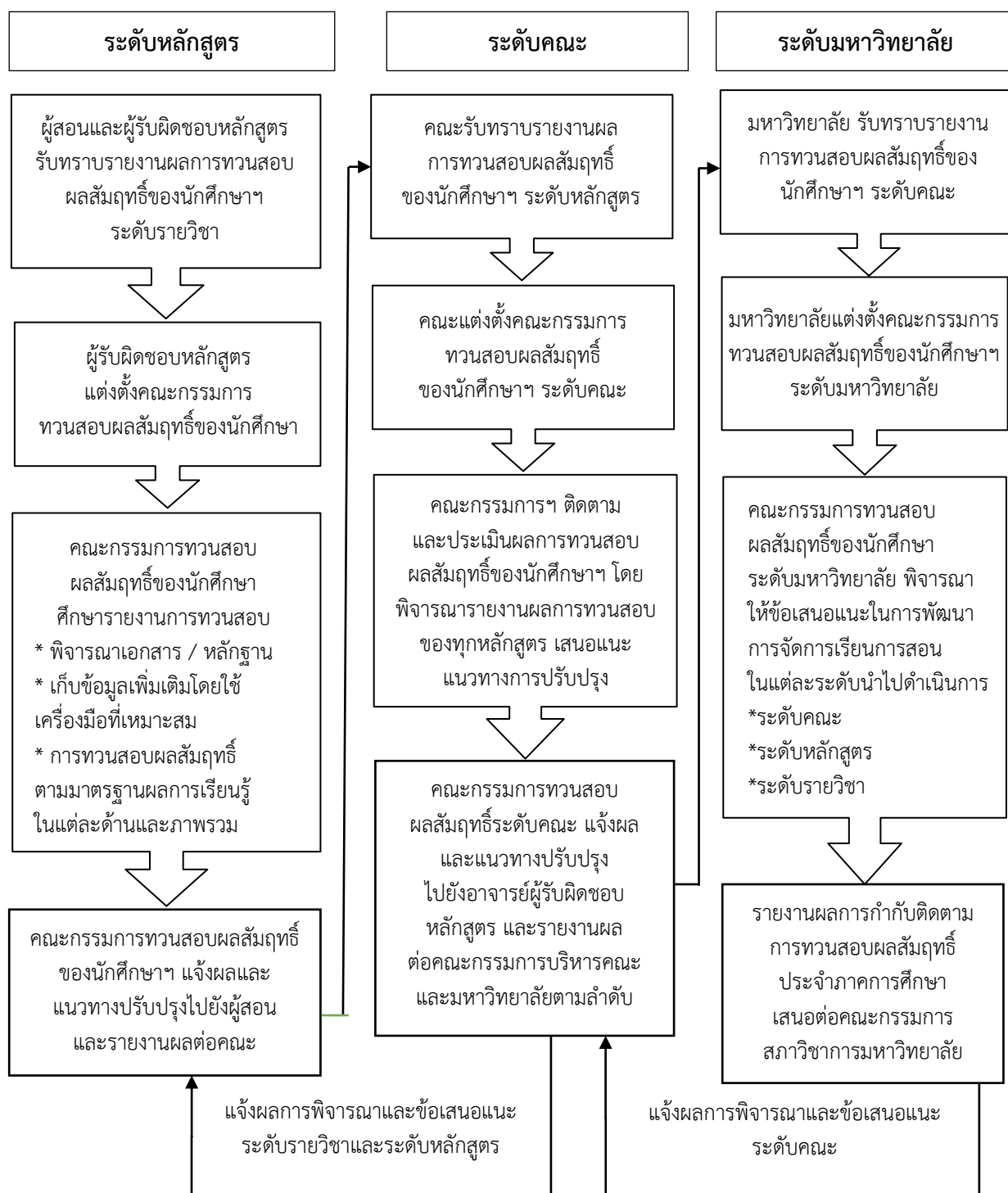
ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ได้กำหนดแนวทางการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิระดับ.....สาขา/สาขาวิชา.....(มคอ.1) (ถ้ามี) ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ กำหนดว่า “สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลการเรียนรู้ทุกด้านที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับ.....สาขา/สาขาวิชาเป็นอย่างน้อย โดยอาจจัดทำการทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติและระดับหลักสูตร เมื่อได้ดำเนินการทวนสอบแล้วให้จัดทำรายงานผลการทวนสอบเพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้”

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ หรือหลักสูตร จึงมีการกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อเป็นการประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ที่ 5.3) โดยคัดเลือกรายวิชา อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษาสำหรับหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการทวนสอบตามมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรในการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามทิศทางเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย ดังนี้

ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐาน ผลการเรียนรู้

ขั้นตอนการดำเนินการในการตรวจสอบ วัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน เมื่อการเรียนการสอนของรายวิชานั้นเสร็จสิ้น เป็นการตรวจสอบว่า ผู้เรียนมีผลลัพธ์การเรียนรู้บรรลุและเป็นไปวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่เพื่อให้การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นไปตามทิศทางเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงจัดทำระบบและกลไกในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ดังนี้

**ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี**



หมายเหตุ : ระดับหลักสูตรใช้แบบ ทส.01 - 07

ระดับคณะใช้แบบ ทส.08

ระดับมหาวิทยาลัยใช้แบบ ทส.09

หมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ

แนวปฏิบัติการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้สามารถทำได้โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / อาจารย์ประจำหลักสูตร กำหนดรูปแบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในหลักสูตร โดยสามารถใช้ได้หลายวิธีตามที่เหมาะสมกับรายวิชาและหลักสูตร และเกิดประโยชน์กับผู้สอนในการยืนยันพิสูจน์ว่ามีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันและมีการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จการทวนสอบ จึงเป็นกระบวนการตรวจสอบหลักฐานด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อยืนยันว่าหลักสูตรได้ปฏิบัติตามกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้วิธีการสอนและผลสัมฤทธิ์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่ทางหลักสูตรได้ระบุไว้ใน มคอ.2

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงขอเสนอแนวทางในการดำเนินการกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เพื่อให้ทางสาขาวิชาได้นำกระบวนการไปปรับใช้ตามความเหมาะสมของหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา โดยมีแนวทางแนวปฏิบัติการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

- 1.1 คณบดี
- 1.2 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
- 1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร
- 1.4 ผู้สอนหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- 1.5 ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- 1.6 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ถ้ามี)
- 1.7 นักศึกษา

หมายเหตุ : ผู้สอนจะต้องไม่เป็นการทวนสอบรายวิชาของตนเอง

2. จัดการประชุมทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทุกปีการศึกษาและทำรายงานการประชุมทวนสอบฯ นอกเหนือจากการประชุมสาขาวิชาโดยรายละเอียดการประชุมควรประกอบด้วย

- 2.1 การเปิดรายวิชาเรียนของแต่ละภาคการศึกษาในปีการศึกษานั้น
- 2.2 กำหนดรายวิชาที่ต้องการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยหลักสูตร กำหนดรายวิชาที่ทวนสอบจำนวนอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
- 2.3 ดำเนินการทวนสอบโดยใช้แนวทางเครื่องมือในการตรวจสอบดังนี้
 - 1) ตรวจสอบความสอดคล้องของรายวิชา
 - ในมคอ.2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล (หมวดวิชาเฉพาะ)
 - ในมคอ.3 หรือ มคอ.4 หมวดที่ 3 กับมคอ.5 หรือ มคอ.6 หมวดที่ 3 ตาม มคอ.3 หรือ มคอ.4 หมวด 3 ข้อ 1 ผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาที่ทวนสอบ

โดยตรวจสอบว่าแผนการสอนและการประเมินผลนักศึกษาสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping) หรือไม่โดยผู้สอน/ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้รายงาน

2) ตรวจสอบกิจกรรมการเรียนรู้ หลักฐานวิธีการสอน เครื่องมือในการวัดและประเมินผล และสัดส่วนการให้คะแนนว่ามีการดำเนินการสอดคล้องกับมคอ.3 หรือ มคอ.4 กับมคอ.5 หรือ มคอ.6 หรือไม่โดยผู้สอน/ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้รายงาน

3) พิจารณาผลการเรียนเกรดของนักศึกษาในรายวิชาที่ทวนสอบว่าเกรดมีความผิดปกติหรือไม่ เช่น ได้ A ทั้งหมดเรียน, ได้ F มากกว่าร้อยละ 50 ของทั้งหมดเรียน ซึ่งต้องให้ทางผู้สอนเป็นผู้ชี้แจงและนำปัญหานี้ไปแก้ไขต่อไป หรือการเลือกผู้สอนที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมในการสอนวิชาในหลักสูตรโดยพิจารณาจากคณะกรรมการทวนสอบ (ในกรณีมีการปรับแก้ไขผลการเรียนให้นำเข้าที่ประชุมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นี้ด้วย)

4) ตรวจสอบจากผลการประเมินผู้สอนของนักศึกษาโดยใช้ผลประเมินจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในการรายงานพร้อมแนบหลักฐานโดยพิจารณาจากคณะกรรมการทวนสอบ

5) ตรวจสอบจากผลการประเมินสิ่งสนับสนุนในการเรียนรู้โดยใช้ผลประเมินพร้อมแนบหลักฐานโดยพิจารณาจากคณะกรรมการทวนสอบ

6) สรุปรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาจากผลการประเมินตนเองของนักศึกษา

7) สรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในกรณีที่หลักสูตรต้องการเพิ่มเครื่องมืออื่น ๆ ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทางหลักสูตรสามารถปรับพัฒนาได้ตามความเหมาะสม เช่น การวิเคราะห์ข้อสอบ การสัมภาษณ์นักศึกษา เป็นต้น

2.4 นำผลการดำเนินการทวนสอบจากข้อ 2.3 มาสรุปเป็นภาพรวมของรายวิชาที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทั้งหมดเพื่อให้ผู้สอน/อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาไปรายงานใน มคอ.5 หรือ มคอ.6 เพื่อนำไปวางแผนพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาต่อไปเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3. หลักสูตรดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

3.1 หลักสูตรดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามความรับผิดชอบหลักและดำเนินการตามขั้นตอนของระบบกลไก โดยใช้แบบ ทส.01 - ทส.07 ที่ดำเนินการปรับปรุงให้สอดคล้องกับ มคอ.2 ของหลักสูตร

3.2 สรุปและนำเสนอผลการทวนสอบไปยังคณะ

3.3 คณะสรุปผลการทวนสอบ โดยใช้แบบ ทส.08 และนำเสนอผลการทวนสอบระดับคณะไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

3.4 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสรุปรายงานผลการทวนสอบเสนอมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3

เครื่องมือที่ใช้ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้และการเขียนรายงานการทวนสอบ

ผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติได้กำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานไว้เป็นมาตรฐานขั้นต่ำจำนวน 12 ข้อ ทั้งนี้ในตัวบ่งชี้ข้อที่ 6 ระบุไว้ว่ามีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 หรือ มคอ.4 (ถ้ามี) กับ มคอ.5 หรือ มคอ.6 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา และรายวิชาที่เลือกต้องมีความครอบคลุมทั้ง 2 ภาคการศึกษาดังนั้น การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดจึงจำเป็นต้องมีเครื่องมือที่ใช้ในการทวนสอบที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผล และสะดวกต่อการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงได้สร้างเครื่องมือเพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบความสอดคล้องของรายวิชา ใน มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และ มคอ.3 ในหมวดที่ 3 ผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาที่ทวนสอบในแผนการสอนและการประเมินผลนักศึกษาสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแผนที่กระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ซึ่งประเมินโดยผู้สอน/ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้รายงานและตรวจสอบกิจกรรมการเรียนรู้ พร้อมแนบตัวอย่างหลักฐานวิธีการสอน เครื่องมือในการวัดและประเมินผล และ สัดส่วนการให้คะแนนว่ามีการดำเนินการสอดคล้องกับ มคอ.3 หรือ มคอ.4 กับ มคอ.5 หรือ มคอ.6 ที่จัดทำโดยผู้สอน/ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้รายงาน กรณีต้องการเพิ่มเครื่องมืออื่น ๆ ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ หลักสูตรสามารถปรับพัฒนาได้ตามความเหมาะสม เช่น การวิเคราะห์ข้อสอบการสัมภาษณ์นักศึกษา เป็นต้น

เครื่องมือที่ใช้ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้สร้างเครื่องมือในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษามาตรฐานผลการเรียนรู้ จำนวน 9 แบบ ดังนี้

แบบ	ชื่อแบบ	สำหรับ	หมายเหตุ
ทส. 01	แบบประเมินตนเองของนักศึกษาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับนักศึกษา	นักศึกษา	รูปแบบตามภาคผนวก

แบบ	ชื่อแบบ	สำหรับ	หมายเหตุ
ทส. 02	แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับกระบวนวิชา ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3/มคอ.4 กับ มคอ.5/มคอ.6โดยผู้สอน/หลักสูตร สาขาวิชา..... ภาคการศึกษาที่.....ปี การศึกษา..... สำหรับผู้สอน/สาขาวิชา	ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	รูปแบบตาม ภาคผนวก
ทส. 03	แบบรายงานสรุปผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของ ผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้	รายวิชา/ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	รูปแบบตาม ภาคผนวก
ทส. 04	แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้	กรรมการทวนสอบ รายบุคคล	รูปแบบตาม ภาคผนวก
ทส. 05	แบบสรุปรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน โดย คณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้	คณะกรรมการทวน สอบ	รูปแบบตาม ภาคผนวก
ทส. 06	แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	คณะกรรมการทวน สอบ	รูปแบบตาม ภาคผนวก
ทส.07	แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	รายวิชา/ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	รูปแบบตาม ภาคผนวก
ทส.08	แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับคณะ	คณะ	รูปแบบตาม ภาคผนวก
ทส.09	แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับ มหาวิทยาลัย	สำนักส่งเสริม วิชาการและงาน ทะเบียน	รูปแบบตาม ภาคผนวก

1. แบบประเมินตนเองของนักศึกษาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับนักศึกษา

(ทส.01)

1) แบบประเมินตนเองฯ ทส.01 มีวัตถุประสงค์เพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม
มาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน หรือด้านอื่นที่มีปรากฏอยู่ใน มคอ.2 ของหลักสูตรนั้น (ตาม มคอ.2
หมวด 4 รายวิชาเฉพาะของแต่ละหลักสูตร เฉพาะความรับผิดชอบหลักที่ระบุไว้ในเล่มหลักสูตร) ว่าเมื่อ
นักศึกษาได้ศึกษารายวิชานี้แล้ว นักศึกษาคิดว่าตนเองมีผลการเรียนรู้แต่ละด้านในระดับใด

2) แบบประเมินแยกหัวข้อตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาแต่ละด้าน

3) ผู้สอนเป็นผู้แจกแบบประเมินตนเองของนักศึกษาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

(สำหรับนักศึกษา) ทส.01 แก่นักศึกษาเมื่อเสร็จสิ้นการศึกษาในรายวิชาที่ได้รับการคัดเลือกให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ และรวบรวมแบบประเมินฯ และวิเคราะห์ข้อมูลกรอกในแบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับกระบวนวิชาของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 หรือ มคอ.4 กับ มคอ.5 หรือ มคอ.6 โดยผู้สอน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทส.02

2. แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับกระบวนวิชาของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 หรือ มคอ.4 กับ มคอ.5 หรือ มคอ.6 โดยผู้สอน/หลักสูตร สาขาวิชา..... ภาคการศึกษาที่.....

ปีการศึกษา..... สำหรับผู้สอน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ทส.02)

- 1) แบบรายงาน ทส.02 นี้สำหรับรายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานผลการเรียนของนักศึกษา เฉพาะผลการเรียนรู้ที่รายวิชามีความรับผิดชอบหลัก เพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์
- 2) แบบประเมินแยกหัวข้อตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาแต่ละด้าน
- 3) อาจารย์ประจำหลักสูตรกรอกความรับผิดชอบหลัก ในช่องรายละเอียด (เลือกมาเฉพาะความรับผิดชอบหลักของวิชานั้น)
- 4) อาจารย์ประจำหลักสูตร ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการทวนสอบ ว่า ตรง หรือ ไม่ตรง

3. แบบรายงานสรุปผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้(สำหรับรายวิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) (ทส.03)

- 1) แบบรายงาน (ทส.03) นี้ สำหรับรายงานผลการประเมินความสอดคล้องตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์แต่ละท่านมาประมวลผลลงในรายงานผลการประเมินความสอดคล้องตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
- 2) ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการปรับแก้ไขผลการเรียนรู้ให้ตรงกับแบบประเมินตนเองของนักศึกษาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (สำหรับนักศึกษา) ทส.01 และรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับกระบวนวิชาของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 หรือ มคอ.4 กับ มคอ.5 หรือ มคอ.6 โดยผู้สอน/หลักสูตร สาขาวิชา..... ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... สำหรับผู้สอน/หรือผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ทส.02) แล้วประมวลข้อมูลจาก (ทส.02) ในทุกหมู่เรียนลงในแบบรายงานสรุปผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (สำหรับรายวิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) (ทส.03)

- 3) นำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

4. แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ สำหรับกรรมการทวนสอบรายบุคคล (ทส.04)

- 1) แบบรายงาน ทส.04 สำหรับรายงานผลการประเมินความสอดคล้องตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายบุคคล
- 2) คณะกรรมการทวนสอบรวบรวมผลการวิเคราะห์จากคณะกรรมการทุกคนและนำไปสรุปในแบบสรุปรายงานผลการทวนสอบฯ (ทส.05)

5. แบบสรุปรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ ใบสรุปสำหรับกรรมการทวนสอบ (ทส.05)

1) แบบสรุปรายงาน (ทส.05) สำหรับสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ เป็นภาพรวมของหลักสูตร โดยนำผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์แต่ละรายวิชามาประมวลจำแนกตามรายวิชา

6. แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาสำหรับกรรมการทวนสอบ (ทส.06)

1) แบบรายงาน (ทส.06) เป็นแบบสรุปรายวิชาที่เปิดสอน รายวิชาที่ทวนสอบผลการประเมินของแต่ละรายวิชาที่ทวนสอบ

2) คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ แจ้งผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากการประเมินไปยังผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะ

7. แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา สำหรับรายวิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ทส.07)

1) แบบรายงาน (ทส.07) สำหรับให้สาขาวิชาสรุปรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษาที่ทวนสอบทั้งหมดและเลือกรายวิชาที่จะทำการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้น ๆ

2) สาขาวิชาสรุปผลการทวนสอบรายงานคณะ

8. แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา สำหรับคณะ (ทส.08)

1) แบบรายงาน (ทส.08) สำหรับให้คณะสรุปแต่ละหลักสูตรที่สังกัดคณะและให้คณะนำส่งเอกสารแบบ ทส.08 ดังกล่าวที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และจัดไฟล์ แบบ ทส.08 (รูปแบบ Word และ PDF) ได้ที่ E-mail: Educational_Services@Kru.ac.th เพื่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนรวบรวมเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

9. แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา สำหรับมหาวิทยาลัย (ทส.09)

1) แบบรายงาน (ทส.09) สำหรับให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสรุปหลักสูตรแต่ละคณะเพื่อรายงานมหาวิทยาลัยพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ

การเขียนรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร ควรประกอบด้วย

1. หน้าปก
2. คำนำ
3. แบบตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานที่ใช้ประกอบการทวนสอบ

ผลสัมฤทธิ์

4. แบบประเมินตนเองของนักศึกษาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับนักศึกษา

(ทส.01)

5. แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับกระบวนวิชาของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3/มคอ.4 กับ มคอ.5/มคอ.6 โดยผู้สอน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สาขาวิชา ภาควิชาการศึกษาที่.....ปีการศึกษา..... สำหรับผู้สอน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(ทส.02)

6. แบบรายงานสรุปผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้(ระดับรายวิชา/หลักสูตร) สำหรับรายวิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ทส.03)

7. แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ สำหรับกรรมการทวนสอบรายบุคคล (ทส.04)

8. แบบสรุปรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ ใบสรุปสำหรับคณะกรรมการทวนสอบ (ทส.05)

9. แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาสำหรับคณะกรรมการทวนสอบ (ทส.06)

10. แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา สำหรับรายวิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ทส.07)

11. แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา สำหรับคณะ (ทส.08)

12. รายงานการประชุมเกี่ยวกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
13. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
14. แบบรายงานผลการพิจารณาข้อสอบ
15. แบบรายงานผลการวิเคราะห์ข้อสอบ
16. แบบรายงานการพิจารณาเกรด
17. สรุปรายงาน/กิจกรรม/โครงการ/ผลงานของนักศึกษา
18. หลักฐานผลการประเมินผู้สอน
19. หลักฐานผลการประเมินสิ่งสนับสนุนในการเรียนรู้
20. หลักฐานผลการประเมินจากคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

หมายเหตุ : รูปแบบเล่มรายงาน และแบบฟอร์ม ทส.01 - ทส.09 รายละเอียดตามภาคผนวก

ภาคผนวก

**ตัวอย่างแบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์
และแบบฟอร์มเครื่องมือที่ใช้ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้**

แบบ	ชื่อแบบ	สำหรับ	หน้า
ทส. 01	แบบประเมินตนเองของนักศึกษาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับนักศึกษา	นักศึกษา	17
ทส. 02	แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ระดับกระบวนวิชาของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3/มคอ.4 กับ มคอ.5/มคอ.6 โดยผู้สอนหลักสูตร สาขาวิชา..... ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา..... สำหรับผู้สอน/สาขาวิชา	ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	20
ทส. 03	แบบรายงานสรุปผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้	รายวิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	24
ทส. 04	แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้	กรรมการทวนสอบรายบุคคล	29
ทส. 05	แบบสรุปรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้	คณะกรรมการทวนสอบ	32
ทส. 06	แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	คณะกรรมการทวนสอบ	35
ทส.07	แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	รายวิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	36
ทส.08	แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับคณะ	คณะ	41
ทส.09	แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	42

(ตัวอย่างหน้าปก)

แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
ประจำปีการศึกษา

หลักสูตร

สาขาวิชา

คณะ

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

(ตัวอย่างคำนำ)

หลักสูตร..... คณะ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ได้ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาของหลักสูตร และได้แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เพื่อเป็นการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่กำหนดในแต่ละหลักสูตรเพื่อประเมินการดำเนินการวัดผล และการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้

ทั้งนี้ หลักสูตร..... คณะ.....

ได้ดำเนินการทวนสอบรายวิชาที่ทำการเปิดสอนตามแผนการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ 1 จำนวน...รายวิชา และภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน.....รายวิชา ปีการศึกษา..... รวมจำนวนทั้งสิ้น.....รายวิชา คิดเป็นร้อยละ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามเอกสารในเล่มรายงานนี้ จึงขอรายงานข้อมูลเพื่อให้ประธานหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

แบบประเมินตนเองของนักศึกษาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
หลักสูตร...(ตัวอย่างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร)...สาขาวิชา.....-.....
(ข้อคำถามผลการเรียนรู้แต่ละด้านให้แต่ละหลักสูตรปรับแก้ไขตาม มคอ.2)

ชื่อวิชา.....รหัสรายวิชา.....
ชื่อผู้สอน.....
ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....วันที่ประเมิน.....

คำชี้แจง การประเมินเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาประเมินตนเองเกี่ยวกับระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม หลังจากเรียนวิชานี้แล้ว จึงขอความร่วมมือจากนักศึกษาในการประเมินตนเองตามความเป็นจริงโดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เห็นว่าใกล้เคียงความจริงมากที่สุด ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	5	หมายถึง	มากที่สุด	4	หมายถึง	มาก
	3	หมายถึง	ปานกลาง	2	หมายถึง	น้อย
	1	หมายถึง	น้อยที่สุด	0	หมายถึง	ไม่มี/ไม่สามารถ

ตอบได้

1. รายการประเมิน

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม (ปรับแก้ไขตาม มคอ.2 หมวด 4 รายวิชาเฉพาะของแต่ละหลักสูตร เฉพาะความรับผิดชอบหลัก ของรายวิชาที่นำมาทวนสอบ)	ผลการเรียนรู้ภายหลังเรียนรายวิชานี้					
	5	4	3	2	1	0
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่มี/ไม่สามารถตอบได้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม						
1.1 มีอุดมการณ์ในวิชาชีพ หรือสัมาอาชีวะมีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อด้านการทุจริตคอร์รัปชัน						
1.2 มีวินัย ซื่อสัตย์ กล่าวหาญทางจริยธรรมและยึดมั่นในความถูกต้อง						
1.3 มีจิตอาสา จิตสาธารณะรู้คุณค่าและรักความเป็นไทย						
1.4 มีคุณลักษณะประชาธิปไตยรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพสิทธิและให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้						
1.5 ตระหนักรู้ เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน						
ภาพรวมด้านคุณธรรม จริยธรรม						
2. ด้านความรู้						
2.1 มีความรู้และนำไปใช้ในการประกอบสัมมาอาชีพ						
2.2 มีความรู้ และนำไปใช้ในการปฏิบัติจริง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในศตวรรษที่ 21						
2.3 มีความรู้ เข้าใจชีวิต ชุมชน และสังคมโลกบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำรงชีวิต						
2.4 มีความรู้และสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้						
ภาพรวมด้านความรู้						

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม (ปรับแก้ไขตาม มคอ.2 หมวด 4 รายวิชาเฉพาะของแต่ละหลักสูตร เฉพาะความรับผิดชอบหลัก ของรายวิชาที่นำมาทวนสอบ)	ผลการเรียนรู้ภายหลังเรียนรายวิชานี้					
	5	4	3	2	1	0
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่มี/ไม่สามารถตอบได้
3. ด้านทักษะทางปัญญา						
3.1 สามารถนำข้อมูลสารสนเทศ มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล						
3.2 สามารถนำศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนมาคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ พัฒนาดน พัฒนางานพัฒนาชุมชนและพัฒนาสังคม						
3.3 มีทักษะในศตวรรษที่ 21 สามารถใช้ความรู้ด้านภาษาและเทคโนโลยีมาใช้พัฒนาดนและพัฒนาประเทศสามารถระบุนความรู้ด้านภาษาและเทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชนและสังคม						
ภาพรวมด้านทักษะทางปัญญา						
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
4.1 มีความสามารถในการพัฒนาดนแบบองค์กรมีความคิดเชิงบวก						
4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคล มีความสามารถในการปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีและมีทักษะในการทำงานเป็นกลุ่ม						
4.3 สำนึกในความเป็นพลเมือง รับผิดชอบต่อชุมชน ท้องถิ่น สังคมและสิ่งแวดล้อม เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาเพื่อสันติสุข						
ภาพรวมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
5. ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
5.1 วิเคราะห์เชิงตัวเลข สำหรับข้อมูลและสารสนเทศทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติ หรือคณิตศาสตร์ เพื่อใช้องค์ความรู้ที่มีอยู่ในการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง						
5.2 สามารถสื่อสารกับบุคคลและกลุ่มต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพด้วยวิธีการหลากหลาย ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสม						
5.3 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสืบค้นข้อมูล โดยใช้ดุลพินิจในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลหรือแหล่งข้อมูล เพื่อการเรียนรู้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน รวมทั้งมีจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
5.4 เป็นผู้ร่วมหรือผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมสามารถประยุกต์ใช้ข้อมูลดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน พัฒนาสู่การเป็นผู้นำทางปัญญา มีความคิดริเริ่มอย่างสร้างสรรค์						
ภาพรวมทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม (ปรับแก้ไขตาม มคอ.2 หมวด 4 รายวิชาเฉพาะของแต่ละหลักสูตร เฉพาะความรับผิดชอบหลัก ของรายวิชาที่นำมาทวนสอบ)	ผลการเรียนรู้ภายหลังเรียนรายวิชานี้					
	5	4	3	2	1	0
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่มี/ไม่สามารถตอบได้
6. ด้านทักษะวิทยาการจัดการเรียนรู้ (สำหรับหลักสูตร คบ.)						
6.1 สามารถวางแผน ออกแบบหลักสูตร ปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน						
6.2 สามารถวางแผน การบริหารชั้นเรียน การวัดประเมินผลการจัดการเรียนรู้						
6.3 บันทึกและรายงานผลการจัดการเรียนรู้ วิเคราะห์ปัญหา						
6.4 สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และศักยภาพของผู้เรียน						
ภาพรวมทักษะวิทยาการจัดการเรียนรู้						
7. ด้านทักษะการปฏิบัติงาน (สำหรับหลักสูตร ทล.บ.)						
7.1						
7.2						
ภาพรวมทักษะการปฏิบัติงาน						
ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในภาพรวม						

ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น

.....

.....

.....

หมายเหตุ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบว่ารายวิชาที่รับผิดชอบมีการระบุความรับผิดชอบในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชาในผลการเรียนรู้ใดบ้างในแต่ละด้าน และตัดผลการเรียนรู้ที่รายวิชาไม่ได้มีความรับผิดชอบหรือมีความรับผิดชอบรองออกจากแบบประเมินทวนสอบ 01
2. เมื่อแบบประเมินนี้คงเหลือเฉพาะผลการเรียนรู้ที่รายวิชามีความรับผิดชอบหลักแล้ว ให้ระบุเพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนดในส่วนท้ายของผลการเรียนรู้นั้น ๆ เช่น

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ระดับผลสัมฤทธิ์ภายหลังเรียนรายวิชานี้					
	5	4	3	2	1	0
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยมาก	ไม่มี/ไม่สามารถตอบได้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม						
1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต คือ การไม่ลอกงาน การระบุแหล่งอ้างอิงเมื่อมีการนำผลงานของผู้อื่นมานำเสนอในงานของตนเอง						

3. เมื่อเพิ่มเติมข้อมูลครบถ้วนทุกผลการเรียนรู้ที่รายวิชามีความรับผิดชอบหลักแล้ว ให้มอบหมายผู้สอนในทุกหมู่เรียนนำไปให้ผู้เรียนประเมินตนเองเกี่ยวกับระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับกระบวนการวิชานักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
ที่กำหนดใน มคอ.3/มคอ.4 กับ มคอ.5/มคอ.6

โดยผู้สอนหลักสูตร.....สาขาวิชา.....ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

(ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการที่ 6 ของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552)

ตอนที่ 1 การทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้

รหัสวิชา.....15021005.....ชื่อวิชา.....การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร.....

ผู้สอน.....

มาตรฐานผลการเรียนรู้	รายละเอียด (เลือกมาเฉพาะความรับผิดชอบหลักของวิชานั้น)	วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ	หมายเหตุ กรณีไม่สอดคล้องระบุ
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1.1. มีคุณลักษณะ ประชา ธิปไตยรับฟังความคิดเห็นของ ผู้อื่น เคารพสิทธิ และให้เกียรติ คนอื่น มีความสามัคคี และทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้	- ตรวจสอบความสอดคล้อง กันของมาตรฐานผลการ เรียนรู้ระหว่าง มคอ. 3,4/5,6 กับ มคอ. 2	☐ ตรง ☐ ไม่ตรง	
		- ตรวจสอบความสอดคล้อง ของการจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาให้เป็นไปตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุ ใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
		- ตรวจสอบความสอดคล้อง ของการประเมินผลรายวิชาให้ ถูกต้องเหมาะสมและเป็นไป ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
2. ด้านความรู้	2.1. มีความรู้และสามารถใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารได้	- ตรวจสอบความสอดคล้อง กันของมาตรฐานผลการ เรียนรู้ของ มคอ. 3,4/5,6 กับ มคอ. 2	☐ ตรง ☐ ไม่ตรง	
		- ตรวจสอบความสอดคล้อง ของการจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาให้เป็นไปตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุ ใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
		- ตรวจสอบความสอดคล้อง ของการประเมินผลรายวิชาให้ ถูกต้องเหมาะสมและเป็นไป ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	

มาตรฐานผลการเรียนรู้	รายละเอียด (เลือกมาเฉพาะความรับผิดชอบหลักของวิชานั้น)	วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ	หมายเหตุ กรณีไม่สอดคล้องระบุ
3. ทักษะทางปัญญา	3.1. สามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล	-ตรวจสอบความสอดคล้องกันของมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ มคอ. 3,4/5,6 กับ มคอ. 2	☐ ตรง ☐ ไม่ตรง	
		-ตรวจสอบความสอดคล้องของการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
		-ตรวจสอบความสอดคล้องของการประเมินผลรายวิชาให้ถูกต้องเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.1. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคล มีความสามารถในการปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เป็นผู้และผู้ตามที่ดี และมีทักษะในการทำงานเป็นกลุ่ม	-ตรวจสอบความสอดคล้องกันของมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ มคอ. 3,4/5,6 กับ มคอ. 2	☐ ตรง ☐ ไม่ตรง	
		-ตรวจสอบความสอดคล้องของการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
		-ตรวจสอบความสอดคล้องของการประเมินผลรายวิชาให้ถูกต้องเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
5. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	5.1. สามารถสื่อสารกับบุคคลและกลุ่มต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพด้วยวิธีการหลากหลาย ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสม	-ตรวจสอบความสอดคล้องกันของมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ มคอ. 3,4/5,6 กับ มคอ. 2	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	

มาตรฐานผลการเรียนรู้	รายละเอียด (เลือกมาเฉพาะความรับผิดชอบหลักของวิชานั้น)	วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ	หมายเหตุ กรณีไม่สอดคล้องระบุ
		-ตรวจสอบความสอดคล้องของการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
		-ตรวจสอบความสอดคล้องของการประเมินผลรายวิชาให้ถูกต้องเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
6. ด้านวิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ (สำหรับหลักสูตร คบ.)		-ความตรงกันของมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ มคอ. 3,4/5,6 กับ มคอ. 2	☐ ตรง ☐ ไม่ตรง	
		-ความสอดคล้องของการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
		-ตรวจสอบความสอดคล้องของการประเมินผลรายวิชาให้ถูกต้องเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
7. ด้านทักษะการปฏิบัติงาน (สำหรับหลักสูตร ทล.บ.)		-ความตรงกันของมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ มคอ. 3,4/5,6 กับ มคอ. 2	☐ ตรง ☐ ไม่ตรง	
		-ความสอดคล้องของการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
		-ความสอดคล้องของการประเมินผลรายวิชาให้ถูกต้องเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุใน มคอ. 3,4/5,6	☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	

ตอนที่ 2 ผลการพิจารณาตัดสินของคะแนนเก็บและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

รายการวัดผล	วิธีการวัดผล	แนวทางการแก้ไข
คะแนนเก็บ - ระหว่างภาค	☐ เหมาะสม เนื่องจาก	
		
		
		
		
- คะแนนกลางภาค	☐ ไม่เหมาะสม เนื่องจาก.....	
		
		
		
		
- คะแนนปลายภาค		
		
		
		
		
เกณฑ์การตัดสินผลการเรียน	☐ เหมาะสม เนื่องจาก	
		
		
		
		
		
	☐ ไม่เหมาะสม เนื่องจาก.....	
		
		
		
		
		
		
		
		

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้สอน

ลงชื่อ.....
(.....)
ประธานหลักสูตร/ประธานสาขา

**แบบรายงานสรุปผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
(ระดับรายวิชา/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี**

อาจารย์ผู้สอน..... ภาคการศึกษาที่...../.....

ลำดับ	ชื่อวิชา	Section	หมู่เรียน	ค่าเฉลี่ย
รวมผลการประเมิน				

คำชี้แจง 1. รายงานผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เฉพาะผลการเรียนรู้ที่รายวิชามีความรับผิดชอบหลัก

2. เกณฑ์การประเมิน	4.51 – 5.00	หมายถึง	มากที่สุด
	3.51 – 4.50	หมายถึง	มาก
	2.51 – 3.50	หมายถึง	ปานกลาง
	1.51 – 2.50	หมายถึง	น้อย
	1.00 – 1.50	หมายถึง	น้อยที่สุด

3. ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาพิจารณาดำเนินการ โดยปรับแก้ไขผลการเรียนรู้ในตารางให้ตรงกับแบบประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ทส.01) และรายงานผลการประเมินทวนสอบฯ (ทส.02) แล้วจึงประมวลข้อมูลจาก ทวนสอบ 02 ในทุกหมู่เรียนลงในรายงานผลการประเมินทวนสอบฯ (ทส.03) และนำเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

ผลการประเมินทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	เรียงลำดับผลการประเมิน (เฉพาะค่าเฉลี่ย) ตามรายวิชา											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	ค่าเฉลี่ย	ผลการประเมิน
ด้านคุณธรรม จริยธรรม												
1. มีอุดมการณ์ในวิชาชีพหรือสัมาอาชีวะมีจิตสำนึกในการดำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน												
2. มีวินัย ซื่อสัตย์ กล่าวหาญทางจริยธรรมและยึดมั่นในความถูกต้อง												
3. มีจิตอาสาจิตสาธารณะรู้คุณค่าและรักความเป็นไทย												
4. มีคุณลักษณะประชาธิปไตยรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพสิทธิ และให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้												
5. ตระหนักรู้ เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน												
ภาพรวมด้านคุณธรรม จริยธรรม												
ด้านความรู้												
1. มีความรู้และนำไปใช้ในการประกอบสัมาอาชีวะ												
2. มีความรู้ และนำไปใช้ในการปฏิบัติจริง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในศตวรรษที่ 21												
3. มีความรู้ เข้าใจชีวิต ชุมชน และสังคมโลกบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม สามารถประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำรงชีวิต												
4. มีความรู้และสามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้												
ภาพรวมด้านความรู้												
ด้านทักษะทางปัญญา												
1. สามารถนำข้อมูลสารสนเทศ มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล												
2. สามารถนำศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน มาคิดริเริ่มและพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ พัฒนานวัตกรรมงานพัฒนาชุมชนและพัฒนาสังคม												
3. มีทักษะในศตวรรษที่ 21 สามารถใช้ความรู้ด้านภาษาและเทคโนโลยีมาพัฒนาตนเองและพัฒนาประเทศ สามารถระบุนวัตกรรมด้านภาษาและเทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการเป็นผู้ประกอบการและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม รวมทั้งการถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชนและสังคม												
ภาพรวมด้านทักษะทางปัญญา												

มาตรฐานผลการเรียนรู้	เรียงลำดับผลการประเมิน (เฉพาะค่าเฉลี่ย) ตามรายวิชา											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	ค่าเฉลี่ย	ผลการประเมิน
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ												
1. มีความสามารถในการพัฒนาตนแบบองค์รวมมีความคิดเชิงบวก												
2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคล มีความสามารถในการปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และมีทักษะในการทำงานเป็นกลุ่ม												
3.สำนึกในความเป็นพลเมือง รับผิดชอบต่อชุมชนท้องถิ่น สังคมและสิ่งแวดล้อม เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น สามารถช่วยเหลือและแก้ปัญหาเพื่อสันติสุข												
ภาพรวมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ												
ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ												
1. วิเคราะห์เชิงตัวเลข สำหรับข้อมูลและสารสนเทศทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติ หรือคณิตศาสตร์ เพื่อใช้องค์ความรู้ที่มีอยู่ในการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง												
2. สามารถสื่อสารกับบุคคลและกลุ่มต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพด้วยวิธีการหลากหลาย ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสม												
3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสืบค้นข้อมูล โดยใช้ดุลพินิจในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลหรือแหล่งข้อมูล เพื่อการเรียนรู้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน รวมทั้งมีจรรยาบรรณ ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ												
4. เป็นผู้ร่วมหรือผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม สามารถประยุกต์ใช้ข้อมูลดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน พัฒนาสู่การเป็นผู้นำทางปัญญา มีความคิดริเริ่มอย่างสร้างสรรค์												
ภาพรวมทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ												
ด้านทักษะวิทยาการจัดการเรียนรู้ (สำหรับหลักสูตร คบ.)												
1.												
2.												
ภาพรวมวิทยาการจัดการเรียนรู้ (สำหรับหลักสูตร คบ.)												

มาตรฐานผลการเรียนรู้	เรียงลำดับผลการประเมิน (เฉพาะค่าเฉลี่ย) ตามรายวิชา											
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	ค่าเฉลี่ย	ผลการประเมิน
ด้านทักษะการปฏิบัติงาน (สำหรับหลักสูตร ทล.บ.)												
1.												
2.												
ภาพรวมทักษะการปฏิบัติงาน (สำหรับหลักสูตร ทล.ล.)												
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาพรวม												

จากผลการประเมินทดสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในระดับรายวิชา พบว่า

ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนจากการประเมินตนเองในภาพรวมของรายวิชา.....อยู่ในระดับ..... ($\bar{x}$ =

เมื่อพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นรายด้าน พบว่า

ด้านคุณธรรม จริยธรรม	ภาพรวมอยู่ในระดับ..... ($\bar{x}$ =
ด้านความรู้	ภาพรวมอยู่ในระดับ..... ($\bar{x}$ =
ด้านทักษะทางปัญญา	ภาพรวมอยู่ในระดับ..... ($\bar{x}$ =
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ภาพรวมอยู่ในระดับ..... ($\bar{x}$ =
ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี	ภาพรวมอยู่ในระดับ..... ($\bar{x}$ =
ด้านวิสัยทัศน์การจัดการเรียนรู้ (สำหรับหลักสูตร คบ.)	ภาพรวมอยู่ในระดับ..... ($\bar{x}$ =
ด้านทักษะการปฏิบัติงาน (สำหรับหลักสูตร ทล.บ.)	ภาพรวมอยู่ในระดับ..... ($\bar{x}$ =

นอกจากนี้ เมื่อพิจารณาเป็นรายการ พบว่า

รายการที่มีผลสัมฤทธิ์ในอันดับสูงสุด 3 อันดับ คือ	รายการที่มีผลสัมฤทธิ์ในอันดับท้ายสุด 3 อันดับ
1) ($\bar{x}$ =	1) ($\bar{x}$ =
2) ($\bar{x}$ =	2) ($\bar{x}$ =
3) ($\bar{x}$ =	3) ($\bar{x}$ =

ในการพิจารณาจากผลการเรียนรู้ พบว่า

นักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับมากที่สุด	จำนวน.....รายการ คือ	($\bar{x}$ =)($\bar{x}$ =)($\bar{x}$ =)
นักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดีมาก	จำนวน.....รายการ คือ	($\bar{x}$ =)($\bar{x}$ =)($\bar{x}$ =)
นักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับปานกลาง	จำนวน.....รายการ คือ	($\bar{x}$ =)($\bar{x}$ =)($\bar{x}$ =)

นักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับน้อย	จำนวน.....รายการ คือ	 ($\bar{x} = \dots\dots\dots$) ($\bar{x} = \dots\dots\dots$) ($\bar{x} = \dots\dots\dots$)
นักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับน้อยที่สุด	จำนวน.....รายการ คือ	 ($\bar{x} = \dots\dots\dots$) ($\bar{x} = \dots\dots\dots$) ($\bar{x} = \dots\dots\dots$)

ทั้งนี้ ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในแต่ละมาตรฐานผลการเรียนรู้ นั้น พบว่า

1. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด (≥ 3.51) จำนวน
รายการ คือ ($\bar{x} = \dots\dots\dots$) ($\bar{x} = \dots\dots\dots$) และ ($\bar{x} = \dots\dots\dots$)
2. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด (≥ 3.50) จำนวน
รายการ คือ ($\bar{x} = \dots\dots\dots$) ($\bar{x} = \dots\dots\dots$) และ ($\bar{x} = \dots\dots\dots$)

ข้อเสนอแนะ/ข้อค้นพบจากการประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

แนวทางการปรับปรุงแก้ไข/ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้สอน/ผู้รับผิดชอบรายวิชา

รายวิชา.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ประธานหลักสูตร/ประธานสาขา.....

**แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน
โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ (กรรมการทวนสอบรายบุคคล)**

รหัสวิชา..... ชื่อวิชา

ผู้สอนสาขาวิชา.....

ประจำภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

คำชี้แจง เอกสารนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมผลการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากข้อมูล/เอกสาร มคอ.3,มคอ.4, มคอ.5,มคอ.6,มคอ.7 ผลงาน ข้อสอบ กระจายคำตอบ ฯลฯ ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำมาใช้ในการปรับปรุง/ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

เกณฑ์การประเมิน	4.51 – 5.00	หมายถึง	มากที่สุด
	3.51 – 4.50	หมายถึง	มาก
	2.51 – 3.50	หมายถึง	ปานกลาง
	1.51 – 2.50	หมายถึง	น้อย
	1.00 – 1.50	หมายถึง	น้อยที่สุด

ประเด็น	ผลการทวนสอบ					ผลการ ทวนสอบ	หมายเหตุ กรณีไม่สอดคล้อง (ระบุ)
	5	4	3	5	1		
	มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
1. เนื้อหาการสอน							
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับผลการเรียนรู้ด้านความรู้						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
2. วิธีการสอน							
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	

ประเด็น	ผลการทวนสอบ					ผลการ ทวนสอบ	หมายเหตุ กรณีไม่สอดคล้อง (ระบุ)
	5	4	3	5	1		
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3. การประเมินผล							
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.1.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทางปัญญา						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น							
3.2.1 การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.2.2 การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.2.3 การสอบถาม/การสัมภาษณ์						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.2.4 การทดสอบ						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.2.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.3.1 ก่อนจัดการเรียนการสอน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.3.2 ระหว่างจัดการเรียนการสอน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.3.3 หลังสิ้นสุดจัดการเรียนการสอน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	

ประเด็น	ผลการทวนสอบ					ผลการ ทวนสอบ	หมายเหตุ กรณีไม่สอดคล้อง (ระบุ)
	5	4	3	5	1		
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่ประเมิน) กับการดำเนินการจริง						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 3.7.1 เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.7.2 เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.7.3 ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหาวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
3.7.4 ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน							
4.1 ปกติ (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลาง ๆ)						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
4.2 เบ้ซ้าย (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
4.3 เบ้ขวา (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน						☐ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง	

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของกรรมการทวนสอบ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

กรรมการทวนสอบ

วันที่...../...../.....

แบบสรุปรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้

รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....

ผู้สอน.....สาขาวิชา.....

ภาคการศึกษาที่...../.....

คำชี้แจง เอกสารนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมผลการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากข้อมูล/เอกสาร มคอ.3, มคอ.4, มคอ.5, มคอ.6, มคอ.7 ผลงาน ข้อสอบ กระดาษคำตอบ ฯลฯ ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

ประเด็น	ผลการทวนสอบ								หมายเหตุ
	กรรมการ 1		กรรมการ 2		กรรมการ 3		สรุป		รายละเอียด ที่ไม่สอดคล้อง (ระบุ)
	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
1. เนื้อหา									
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา									
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม									
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับผลการเรียนรู้ด้านความรู้									
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา									
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ									
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
2. วิธีการสอน									
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม									
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้									
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา									
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ									
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ประเด็น	ผลการทวนสอบ								หมายเหตุ
	กรรมการ 1		กรรมการ 2		กรรมการ 3		สรุป		รายละเอียด ที่ไม่สอดคล้อง (ระบุ)
	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
3. การประเมินผล									
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา									
3.1.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม									
3.1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้									
3.1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทางปัญญา									
3.1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ									
3.1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
3.2มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น									
3.2.1 การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม									
3.2.2 การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน									
3.2.3 การสอบถาม/การสัมภาษณ์									
3.2.4 การทดสอบ									
3.2.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....									
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง									
3.3.1 ก่อนจัดการเรียนการสอน									
3.3.2 ระหว่างจัดการเรียนการสอน									
3.3.3 หลังสิ้นสุดจัดการเรียนการสอน									
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ									
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน									
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่ประเมิน) กับการดำเนินการจริง									
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน									
3.7.1 เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหาวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน									

ประเด็น	ผลการทวนสอบ								หมายเหตุ
	กรรมการ 1		กรรมการ 2		กรรมการ 3		สรุป		รายละเอียด ที่ไม่สอดคล้อง (ระบุ)
	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
3.7.2 เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน									
3.7.3 ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหา รายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน									
3.7.4 ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน									
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน									
4.1 ปกติ (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลาง ๆ)									
4.2 เบ้ซ้าย (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)									
4.3 เบ้ขวา (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)									
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้									
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หา แนวทางการแก้ปัญหา									
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หา แนวทางการแก้ปัญหา									
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปี การศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน									

ผู้รับรองข้อมูลผลการทวนสอบ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ประเมิน

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ประเมิน

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ประเมิน

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ประธานสาขา/ประธานหลักสูตร

วันที่...../...../.....

แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ชื่อหลักสูตร.....คณะ.....

คำชี้แจง

.....

จำนวนรายวิชาที่เปิดสอน/ทวนสอบในปีการศึกษา

รายวิชาที่เปิดสอน	รายวิชาที่ทวนสอบ	ผลการประเมิน		
		$\bar{x}$	S.D.	ระดับ
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา (ชั้นปีที่)				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา (ชั้นปีที่)				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
รวมรายวิชาที่สอนทั้งหมด.....รายวิชา				
รวมรายวิชาที่ทวนสอบทั้งหมด.....รายวิชา				
ร้อยละของรายวิชาที่มีการทวนสอบ.....				

หมายเหตุ

1. ทำเครื่องหมาย ✓ และรายงานผลการประเมินตามรายวิชาที่ดำเนินการทวนสอบ
2. คัดเฉพาะรายวิชาตามหลักสูตร ไม่รวมวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาเลือกเสรี

ผู้รับรองข้อมูลผลการทวนสอบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานสาขา/ประธานหลักสูตร

วันที่...../...../.....

แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

หลักสูตร.....

คณะ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ประจำปีการศึกษา.....

คำชี้แจง 1. แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษานี้จัดทำขึ้นเพื่อแจ้งผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2. แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา มีจำนวน 3 ส่วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร

หลักสูตร..... เริ่มรับนักศึกษาเมื่อปีการศึกษา.....

ดำเนินการเรียนการสอนมาแล้ว.....ปี

ส่วนที่ 2 จำนวนรายวิชาที่เปิดสอน/ทวนสอบในปีการศึกษา

รายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมดในหลักสูตรปีการศึกษา..... ดังนี้

รายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด	รายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.
6.	6.
7.	7.
8.	8.
9.	9.
10.	10.
11.	11.
12.	12.
13.	13.
14.	14.
15.	15.
16.	16.
17.	17.
18.	18.
19.	19.
20.	20.

รายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด	รายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา
21.	21.
22.	22.
23.	23.
24.	24.
25.	25.
26.	26.
27.	27.
28.	28.
29.	29.
30.	30.
31.	31.
32.	32.
33.	33.
34.	34.
35.	35.
รวมรายวิชาที่สอนทั้งหมด.....รายวิชา	
รวมรายวิชาที่ทวนสอบทั้งหมด.....รายวิชา	
ร้อยละของรายวิชาที่มีการทวนสอบ.....	

รายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมดในหลักสูตรปีการศึกษา..... จำนวนรายวิชา
ตามข้อกำหนดของตัวบ่งชี้ระบุว่าจะต้องทำการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ฯ อย่างน้อยร้อยละ 25
ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา ดังนั้น หลักสูตรจึงดำเนินการทวนสอบ จำนวนรายวิชา
คิดเป็นร้อยละ..... ดังนี้

รายวิชาที่ทวนสอบ	ผลการประเมิน		
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา (ชั้นปีที่ 1)	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา (ชั้นปีที่ 1)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

รายวิชาที่ทวนสอบ	ผลการประเมิน		
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา (ชั้นปีที่ 2)	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา (ชั้นปีที่ 2)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา (ชั้นปีที่ 3)	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา (ชั้นปีที่ 3)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา (ชั้นปีที่ 4)	$\bar{x}$	S.D.	ระดับ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา (ชั้นปีที่ 4)			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
รวมรายวิชาที่สอนทั้งหมด.....รายวิชา			
รวมรายวิชาที่ทวนสอบทั้งหมด.....รายวิชา			
ร้อยละของรายวิชาที่มีการทวนสอบ.....			

กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์

การดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักเรียนยังไม่สำเร็จการศึกษา (ตามที่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 5 ข้อที่ 2) ตามรายละเอียด ดังนี้

กระบวนการทวนสอบฯ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
1. มีระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร โดยมีการทวนสอบทั้งในระดับรายวิชาและการประมวลผลรวมในแต่ละปีการศึกษา ตลอดจนในระดับผลรวมของหลักสูตรเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาและหลักสูตร	- แต่งตั้งกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ฯ - ใช้ผลประเมินการเรียนการสอนผ่านระบบมหาวิทยาลัย	
2. การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชาเพื่อนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา	- ประเมินผลตามแบบ ทส 01 - 07	รายละเอียดการประเมินใน มคอ.2 หมวด 4
3.มีการทวนสอบในแต่ละปีการศึกษาว่าเป็นไปตามแผนการสอนและวัตถุประสงค์ของรายวิชา/หลักสูตรตามที่ตั้งเป้าหมายไว้	- การพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและผลการสอบแต่ละปีการศึกษา (โดยดูจาก มคอ.3 หรือ มคอ.4 (ถ้ามี) กับ มคอ.5 หรือ มคอ.6 (ถ้ามี))	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4. มีการทวนสอบในระดับหลักสูตรทำโดยตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประจำคณะ	- การพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและผลการสอบแต่ละปีการศึกษา (โดยดูจาก มคอ.3 หรือ มคอ.4 (ถ้ามี) กับ มคอ.5 หรือ มคอ.6 (ถ้ามี) เอกสารหลักฐาน)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบ ที่...../.....
5. รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	- ส่งแบบรายงานต่อคณะฯ	รูปเล่มรายงานตามแบบฟอร์มที่ สวท. กำหนด

หมวดที่ 3 ผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

1. ผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้โดยภาพรวม

1.1 ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตรครบถ้วนตามกระบวนการ

1.2 สรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

1.2.1 รายวิชาที่นำมาทวนสอบ ภาคการศึกษา.1 ปีการศึกษา.....จำนวน.....รายวิชา

ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก จำนวน.....รายวิชา

และอยู่ในระดับดี จำนวน.....รายวิชา

1.2.2 รายวิชาที่นำมาทวนสอบ ภาคการศึกษา 2 ปีการศึกษา.....จำนวน.....รายวิชา

ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก จำนวน.....รายวิชา

และอยู่ในระดับดี จำนวน.....รายวิชา

2. แนวทางพัฒนา

2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหลักสูตรอื่น ๆ เป็นวิทยากร

2.2 จัดให้มีทวนสอบเป็นระยะ ๆ เพื่อติดตามวิธีการสอน การวัดผลประเมินผลทำให้ค้นพบ

ปัญหาและสามารถแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องทันเวลา

2.3 ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการในการทวนสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

อยู่เสมอ

2.4 จัดอบรม ประชุม ชี้แจง ทบทวน ให้อาจารย์อย่างสม่ำเสมอ

2.5 สร้างทัศนคติที่เกี่ยวกับการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ให้เห็นว่าการทวนสอบเป็นเรื่องสำคัญ ไม่ใช่ภาระงานที่หนัก และต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานสาขา/ประธานหลักสูตร.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี.....

วันที่...../...../.....

แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ระดับคณะ

ประจำปีการศึกษา.....

คณะ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
ได้ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา แต่ละหลักสูตรที่สังกัดคณะ จำนวนหลักสูตร
สรุปดังนี้

ที่	หลักสูตร	ระดับ	ประเภท ใหม่/ ปรับปรุง	สป.อ. เห็นชอบ	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีที่ผ่านมา	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีนี้	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ทั้งหมด	หมายเหตุ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
รวมจำนวนหลักสูตร								

หมายเหตุ : ให้เลือกและใส่รายละเอียดเฉพาะหลักสูตรของคณะ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงาน (คณบดีคณะ.....)

วันที่...../...../.....

**แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา.....**

คณะต่าง ๆ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ได้ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์
ของนักศึกษา แต่ละหลักสูตรที่สังกัดคณะ จำนวน หลักสูตร สรุปดังนี้

1. คณะครุศาสตร์

ที่	หลักสูตร	ระดับ	ประเภท ใหม่/ ปรับปรุง	สป.อ. เห็นชอบ	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีที่ผ่านมา	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีนี้	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ทั้งหมด	หมายเหตุ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
รวมจำนวนหลักสูตร								

2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่	หลักสูตร	ระดับ	ประเภท ใหม่/ ปรับปรุง	สป.อ. เห็นชอบ	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีที่ผ่านมา	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีนี้	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ทั้งหมด	หมายเหตุ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
รวมจำนวนหลักสูตร								

3.คณะวิทยาการจัดการ

ที่	หลักสูตร	ระดับ	ประเภท ใหม่/ ปรับปรุง	สป.อว. เห็นชอบ	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีที่ผ่านมา	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีนี้	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ทั้งหมด	หมายเหตุ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
รวมจำนวนหลักสูตร								

4.คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	หลักสูตร	ระดับ	ประเภท ใหม่/ ปรับปรุง	สป.อว. เห็นชอบ	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีที่ผ่านมา	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีนี้	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ทั้งหมด	หมายเหตุ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
รวมจำนวนหลักสูตร								

5.คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ที่	หลักสูตร	ระดับ	ประเภท ใหม่/ ปรับปรุง	สป.อว. เห็นชอบ	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีที่ผ่านมา	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ปีนี้	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ทั้งหมด	หมายเหตุ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
รวมจำนวนหลักสูตร								

ลงชื่อ

(.....)

ผู้รายงาน (ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)

วันที่...../...../.....

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา	1. ดร.ณรงค์เดช รัตนานนท์เสถียร	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
	2. ผศ.ดร.พจนีย์ สุขชานา	รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
	3. ผศ.ดร.สุริยวรรณ แจ้งจิตร	รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
คณะผู้จัดทำ	1. ดร.สายชล เทียนงาม	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
	2. ผศ.ดร.มานิกา แสงหิรัญ	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
	3. ดร.วลีพร ตะพัง	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
	4. ดร.การัณย์ พรหมเทพ	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	5. ดร.สุทิน อ่อนอุบล	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	6. ดร.เอกบุตร อยู่สุข	รองคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	7. นางสาววิยะดา พลชัย	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
	8. นางดารัณ แพลอย	นักวิชาการศึกษา
	9. นางสาววาสนา หอมหวล	นักวิชาการศึกษา
	10. นายปพน ก้านเหลือง	นักวิชาการศึกษา
	11. นางสาวกมน ปิ่นสง	นักวิชาการศึกษา
ผู้จัดทำ	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	
	โทรศัพท์ 0-3453-4068 ต่อ 172,173,174,175	
ปีที่พิมพ์	กุมภาพันธ์ 2565	